

Karta pracy. Upowszechnianie wyników debaty

Kiedy jesteście już po finale działań, czyli po samej debacie, pora na podsumowania. Nie zapominajcie o tym ostatnim elemencie działań projektowych. Dzięki podsumowaniu (często nazywanym też ewaluacją) dowiecie się co o Waszych działaniach myślą osoby uczestniczące, uporządkujecie sobie nowe, zebrane doświadczenia oraz wzmocnicie siłę swojego zespołu. Po pracy nad debatą warto przeprowadzić kompleksowe podsumowanie: zapytać osoby uczestniczące w debacie jak oceniają jej przebieg, sprawdzić jak podczas wydarzenia czuli się mówcy, zebrać refleksje zespołu organizującego debatę.

Poniżej znajdziesz tabelę, która pomoże Ci stworzyć pytania do ankiety podsumowującej skierowanej do mówców debaty. Zastanów się jak skonstruować pytanie, żeby uzyskać pożądane informacje.

Komunikacja między grupą organizacyjną a mówcami	Odczucia mówców o czasie trwania debaty
Komentarz o wykorzystaniu narzędzi online podczas debaty	Ocena wybranego tematu debaty
Uwagi mówców, które mogą być ważne przy organizacji kolejnego wydarzenia	Ogólna ocena całości działań ze strony mówców
Pochwały ze strony mówców	Wskazane obszary do poprawy.

Po przeprowadzonym podsumowaniu warto opowiedzieć innym osobom, zarówno uczestnikom dyskusji, jak i pozostałym zainteresowanym o wynikach debaty, jak i uzyskanych w trakcie rozmów informacjach. Zastanów się, jakie narzędzia (zarówno wirtualne, jak i stacjonarne) możesz wykorzystać do poinformowania innych. Wypisz je poniżej

.....

.....

.....

.....

.....

Warto pamiętać, że niektóre narzędzia są skuteczne tylko dla określonych grup wiekowych. Zastanów się, które z przedstawionych przez Ciebie możliwości będą odpowiednie dla:

- uczniów i uczennic klas 4 i 5 szkoły podstawowej:
- uczniów i uczennic klas 6 i 7 szkoły podstawowej:
- uczniów i uczennic szkół ponadpodstawowych:
- studentów i studentek:
- rodziców:
- seniorów i senierek:

A teraz stwórz hasło zachęcające innych do udziału w debatowaniu.