



## Program warsztatu podsumowującego udział w programie “Akademia Demokracji” online podczas Zakończenia projektu “Akademia Demokracji” (rok szkolny 2019/20, edycja I)

### Termin:

jedna grupa - 3 czerwca 2020, 15:30 - 17:00;

jedna grupa - 19 czerwca 2020, 9:30 - 11:00.

### Czas trwania warsztatu:

1,5 godziny zegarowej, czyli 2 godziny dydaktyczne (2 x 45 min).

### Uczestnicy warsztatu:

uczestnicy projektu “Akademia Demokracji” - uczniowie szkół podstawowych i ponadpodstawowych w wieku 14-19 lat, którzy realizowali działania w programie “Szkola Demokracji”, ok. 22 osoby, z 3-5 szkół.

### Miejsce:

online, platforma Microsoft Teams.

### Cele warsztatu:

- docenienie uczestników projektu “Akademia Demokracji”;
- stworzenie przestrzeni na podzielenie się przez uczestników swoimi doświadczeniami, refleksjami, wymiana doświadczeń;
- podsumowanie całorocznej pracy w programie “Szkola Demokracji” - realizacji wyzwań wzmacniających samorządność uczniowską w szkołach, mentoringu, korzystania ze wsparcia oferowanego w programie.

| Czas   | Ćwiczenie   | Przebieg ćwiczenia - opis  | Materiały   |
|--------|---|--|---|
| 10 min | Przywitanie, zapoznanie się, plan warsztatu, zasady | Przedstawienie się osoby prowadzącej, zapoznanie z osobami uczestniczącymi w warsztacie, przedstawienie planu warsztatu i zasad pracy podczas niego (np. - osoby, które nie mówią mają wyciszone mikrofony; - chęć zabrania głosu zgłaszamy w określony sposób | Ew. krótka prezentacja lub plansza przedstawiająca plan warsztatu, zasady pracy i schemat prezentacji |



|        |  |  |  |
|--------|--|--|--|
|        |  | <p>[np. poprzez “v” na czacie]; - pytania do zespołów prezentujących wpisujemy na czacie; - wyzwanie prezentuje jedna osoba z zespołu - czas 5 minut; - prezentujemy z włączoną kamerką, zachęcamy wszystkich do ich włączenia, żebyśmy mogli się widzieć) oraz schematu prezentacji wyzwań.</p> <p>Schemat prezentacji: 5 minut dla zespołu na prezentację jednego wyzwania (w tym czasie pozostali mogą zadawać pytania na czacie), a potem 5 minut na pytania od pozostałych oraz komentarz trenera, zespół skupia się na jednym wybranym wyzwaniu.</p>   |  |
| 40 min | Podsumowanie pracy zespołów projektowych w programie i realizacji wyzwań | <p>Każdy zespół po kolei ma 5 minut na zaprezentowanie przygotowanego wcześniej materiału dotyczącego realizacji przez nich jednego z wyzwań. Przygotowany wcześniej przez zespół materiał wizualny pomocny w prezentacji wyświetla trener. Podczas 5 minut prezentacji wyzwania inni uczestnicy mogą zadawać pytania na czacie. Po prezentacji zespół projektowy z danej szkoły ma 5 minut, aby odpowiadać na pytania uczestników i trenera. Pod koniec trener docenia zespół, wskazując na dobre strony działania, motywuje do działań w przyszłości. Pomocnicze pytania dla zespołów podczas prezentacji wyzwania, które może zadać trener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dlaczego wybraliście to wyzwanie? Co było Waszą motywacją?</li> <li>• Co się wydarzyło? Co zrobiliście po kolei?</li> <li>• Co się zmieniło dzięki temu wyzwaniu? Co się nam udało?</li> <li>• Co zmieniło to wyzwanie w Waszej szkole?</li> <li>• Co uważacie za sukces? Czego się nauczyliście podczas tego wyzwania?</li> </ul> | <p>- Materiały wizualne (grafiki, prezentacje) od zespołów projektowych do prezentacji wyzwań.</p> <p>- Conceptboard lub inne narzędzie, na którym zebrane są materiały wizualne od zespołów.</p> <p>- <a href="#">Instrukcja dla zespołów do przygotowania materiału wizualnego do prezentacji wyzwania</a></p> |



|        |  |  |   |
|--------|--|--|---|
|        |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Co było trudne podczas realizacji wyzwania? Co byście poprawili?</li> </ul>   |   |
| 30 min | Jak samorząd uczniowski może działać zdalnie? - Doświadczenia uczniów i uczennic podczas nauczania zdalnego i pomysły na działania | <p>Trener pyta OU o ich doświadczenia z okresu nauczania zdalnego. Trener zachęca, żeby wypowiadały się w tej części osoby, które nie prezentowały działań w pierwszej części spotkania. Trener wyświetla pytania na planszy/prezentacji, by były widoczne dla OU. Proponowane pytania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jak działał nasz samorząd podczas nauczania zdalnego?</li> <li>Jakie były nasze sukcesy, a jakie trudności w tym czasie?</li> <li>Co z doświadczeń pracy zdalnej chcielibyśmy zachować na przyszłość?</li> </ul> <p>OU dzielą się doświadczeniem, wypowiadają się. Jeśli starczy czasu, trener może dopytać OU o następujące rzeczy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Czego potrzebowaliśmy w tym czasie?</li> <li>Co by nam pomogło? Co byłoby dla nas wspierające?</li> </ul> <p>Trener może zebrać odpowiedzi OU, notując na czacie, w formie tagów itp.</p> <p>Trener zbiera pomysły na działania samorządu uczniowskiego zdalnie. Pyta, co można by zrobić w takiej sytuacji i szuka z grupą pomysłów - propozycji działań i rozwiązań i odpowiedzi na zdiagnozowane w poprzednim ćwiczeniu potrzeby. Trener podsumowuje wypowiedzi OU, zbiera pomysły (może notować).</p> | <p>- ew. narzędzie online do notowania/word/whitheboard online, np. <a href="#">Microsoft Whiteboard</a></p> <p>- plansza/prezentacja z pytaniami</p> |
| 10 min | Podsumowanie warsztatu   | Trener podsumowuje warsztat oraz prosi OU o wypełnienie posttestów i ankiety ewaluacyjnej.   | Link do posttestu i ankiety ewaluacyjnej  |

