

Regulamin Samorządu Uczniowskiego w Zespole Szkół im. Mikołaja Kopernika w Bełżycach

Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Zespołu Szkół im. Mikołaja Kopernika.

§ 2

Samorząd uczniowski, działający w Zespole Szkół im. Mikołaja Kopernika, zwany dalej SU, działa na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dn. 7 IX 1991 r. (Dz.U. z 1991 r., nr 95, poz. 425), Statutu Zespołu Szkół im. Mikołaja Kopernika oraz niniejszego Regulaminu.

Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI SU

§ 3

Do głównych celów działalności SU należą:

- a) promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły,
- b) przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej oraz radzie rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły,
- c) zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra,
- d) promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem,
- e) organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- f) reprezentowanie działalności SU przed dyrekcją, radą pedagogiczną, radą rodziców i innymi organami.

Prawa przysługujące SU:

- a) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami
- b) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu
- c) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań
- d) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej
- e) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem

Kompetencje SU:

- a) uchwalanie regulaminu samorządu uczniowskiego,
- b) przedstawienie sporządzonych przez samorząd uczniowski wniosków o przyznanie uczniom stypendium Prezesa Rady Ministrów.
- c) opiniowanie programu wychowawczego szkoły,
- d) wnioskowanie o nadanie imienia szkole,
- e) opiniowanie wniosku dyrektora szkoły o skreślenie ucznia z listy uczniów,
- f) ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
- g) ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, innych niż określonych w § 5 ust. 1 rozporządzenia MEN z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2017 r., poz. 1603)
- h) wnioskowanie o wprowadzenie lub zniesienie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju,
- i) opinia w sprawie wniosku dyrektora szkoły o wprowadzeniu obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju,
- j) opinia w sprawie wzoru jednolitego stroju.

Rozdział III: OPIEKUN SU

§ 4

Opiekę nad pracą SU sprawuje Opiekun SU.

§ 5

Opiekuna SU wybiera ogół uczniów w szkole. Wybory Opiekuna SU są równe, tajne, bezpośrednie, powszechne. Prawo kandydowania przysługuje wszystkim nauczycielom.

§ 6

Opiekun SU wspomaga jego działalność poprzez:

- a) wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
- b) inspirowanie uczniów do działania,
- c) pośredniczenie w relacjach SU z dyrekcją oraz radą pedagogiczną.

Rozdział IV: ORGANY SU - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA

§ 7

Do wybieralnych organów SU należą:

1. Samorzady Klasowe.
2. Prezydium Samorządu Uczniowskiego.
3. Rzecznik Praw Ucznia (np. Rzecznik Praw Ucznia)

Ich kadencja trwa 1 rok szkolny . Funkcje pełnione w wybieralnych organach SU nie mogą być łączone.

§ 8

Przedstawiciele Samorządów Klasowych:

- a) identyfikują potrzeby uczniów,
- b) inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- c) informują uczniów o działalności Zarządu SU.

§ 9

Do obowiązków Przedstawicieli Samorządów Klasowych należy:

- a) uczestnictwo w pracach Rady Samorządów Klasowych i realizacja celów SU,
- b) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU lub dyrekcji,
- c) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- d) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 10

Do kompetencji Samorządów Klasowych należy:

- a) współpraca z Zarządem SU i Opiekunem SU,
- b) opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu SU,
- c) zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU,
- d) kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły
- e) rozpatrywanie i opiniowanie semestralnych i rocznych sprawozdań Przewodniczącego SU z działalności SU i innych spraw wniesionych przez członków Zarządu SU pod obrady.
Obrady Rady Samorządów Klasowych zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Rady Samorządów Klasowych przynajmniej raz na kwartał.

§ 11

Do kompetencji Prezydium SU należy:

- a) koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
- b) opracowanie rocznego planu działania SU,
- c) identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
- d) przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU,
- e) zbieranie i archiwizowanie [w teczce/segregatorze] bieżącej dokumentacji SU.
Obrady Zarządu SU zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Opiekuna SU przynajmniej raz w miesiącu.

§ 12

Do obowiązków członków Prezydium SU należy:

- a) uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU,
- b) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrekcji,
- c) uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,

- d) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- e) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 13

Prezydium SU składa się z:

1. Przewodniczącego SU,
2. Wiceprzewodniczącego SU,
3. Sekretarza
4. Skarbnika

§ 14

Przewodniczący SU:

- a) kieruje pracą Prezydium SU,
- b) reprezentuje SU wobec dyrekcji szkoły, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz innych organizacji,
- c) przedstawia uczniom, dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców plan pracy Prezydium SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU,
- d) zwołuje i przewodniczy zebraniom Prezydium SU oraz Rady Samorządów Klasowych,

§ 15

Skarbnik SU:

- a) corocznie przestawia sprawozdanie finansowe dyrekcji, Zarządowi SU oraz Radzie Samorządów Klasowych.

§ 16

Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach (sekcjach) działań stałych członków Zarządu SU zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu.

§ 17

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.

Rozdział V: ORDYNACJA WYBORCZA

§ 18

Organy wybieralne Samorządu Uczniowskiego stanowią: Prezydium Samorządu Uczniowskiego oraz Opiekun Samorządu Uczniowskiego. Wybory do organów Samorządu Uczniowskiego są równe, powszechne, bezpośrednie i większościowe, prowadzone w głosowaniu tajnym.

§ 19

Wybory do organów Samorządu Uczniowskiego odbywają się raz w roku szkolnym, nie później niż do 10 października.

§ 20

Prawo głosowania w wyborach posiadają wszyscy uczniowie i uczennice szkoły.

§ 21

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie wyborów odpowiada Uczniowska Komisja Wyborcza.

2. Uczniowska Komisja Wyborcza składa się z min. 3 uczniów lub uczennic szkoły, którzy w danym roku szkolnym nie są kandydatami do Rady Samorządu Uczniowskiego. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej powinni pochodzić z różnych klas.
3. Termin wyborów oraz skład Uczniowskiej Komisji Wyborczej ogłasza opiekun Samorządu Uczniowskiego.

§ 22

4. Do zadań Uczniowskiej Komisji Wyborczej należy:
 1. ogłoszenie terminu wyborów i zasad zgłaszania kandydatur – minimum tydzień przed planowanymi wyborami
 2. przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,
 3. weryfikacja zgłoszeń i ogłoszenie nazwisk kandydatów,
 4. poinformowanie uczniów szkoły o zasadach głosowania i zachęcanie do udziału w wyborach,
 5. czuwanie nad przebiegiem kampanii wyborczej
 6. przygotowanie wyborów – list wyborców, kart do głosowania, lokalu wyborczego,
 7. przeprowadzenie wyborów,
 8. obliczenie głosów,
 9. sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników,
 10. przyjęcie i rozpatrzenie ewentualnych skarg na przebieg wyborów.
5. Uczniowska Komisja Wyborcza działa w porozumieniu i ze wsparciem Opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
6. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, w dniu wyborów, zwolnieni są z zajęć lekcyjnych.

§ 23

Zasady zgłaszania kandydatur na Przewodniczącego SU są następujące:

1. Uczniowie chętni do pełnienia funkcji Przewodniczącego SU zgłaszają swoją wolę do Uczniowskiej Komisji Wyborczej wraz z przedstawieniem programu wyborczego

§ 24

Zasady zgłaszania kandydatur na Opiekuna Samorządu Uczniowskiego są następujące:

1. Nauczyciele chętni do pełnienia funkcji Opiekuna Samorządu Uczniowskiego zgłaszają swoją wolę do Uczniowskiej Komisji Wyborczej.

§ 25

Zasady przeprowadzenia wyborów są następujące:

1. Wybory odbywają się w wyznaczonym przez Radę Samorządu Uczniowskiego terminie w czasie od 20 minut przed rozpoczęciem pierwszej lekcji do 20 minut po zakończeniu ostatniej lekcji w danym dniu, w trakcie przerw oraz zajęć lekcyjnych.
2. Wybory odbywają się w specjalnie na ten cel wyznaczonym pomieszczeniu (osobna sala lub wydzielona część korytarza) – lokalu wyborczym.
3. Lokal wyborczy powinien umożliwiać oddanie głosu w warunkach tajności.
4. W lokalu wyborczym przez cały okres trwania wyborów znajdują się: min. 2 członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, karty do głosowania, listy wyborców, zaplombowana urna z głosami.

5. Uczniowska Komisja Wyborcza przygotowuje listy wyborców w oparciu o aktualną listę uczniów i uczennic szkoły. Na liście znajdują się: imię, nazwisko, miejsce na odręczny podpis.
 6. Przed rozpoczęciem wyborów Uczniowska Komisja Wyborcza drukuje karty do głosowania w liczbie odpowiadającej liczbie uczniów szkoły. Każda karta do głosowania powinna być opatrzona pieczęcią szkoły.
1. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu Samorządu Uczniowskiego oraz na Opiekuna Samorządu Uczniowskiego umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
 2. Głosowanie dokonuje się poprzez stawienie się przed Uczniowską Komisją Wyborczą w określonym miejscu i terminie, przedstawienie legitymacji uczniowskiej lub potwierdzenie tożsamości przez nauczyciela członkom Komisji, złożenie podpisu na liście wyborców oraz wypełnienie kart do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej.
 3. Jeden wyborca głosuje poprzez postawienie jednego znaku X (dwóch krzyżujących się linii) w polu po lewej stronie nazwiska kandydata do Rady Samorządu Uczniowskiego oraz jednego znaku X w polu po lewej stronie nazwiska kandydata na Opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
 4. Za głos nieważny uznaje się ten, w którym na karcie znak „X” postawiono przy więcej niż jednym nazwisku kandydata do Rady Samorządu Uczniowskiego lub na Opiekuna Samorządu Uczniowskiego oraz jeżeli na karcie nie postawiono żadnego znaku „X”.

§ 26

Liczenie głosów odbywa się według poniższej procedury

1. Po zakończeniu głosowania członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej otwierają urnę z głosami i dokonują przeliczenia znajdujących się w niej kart do głosowania.
2. Liczbę kart do głosowania porównuje się z liczbą podpisów złożonych na liście wyborców. Jeśli obie liczby zgadzają się, można przejść do liczenia głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.
7. Uznanie głosu za nieważny wymaga akceptacji wszystkich członków UKW obecnych przy liczeniu głosów.
8. Wyniki liczenia głosów Uczniowska Komisja Wyborcza spisuje w protokole zawierającym następujące informacje: liczba osób uprawnionych do głosowania; liczba wydanych kart do głosowania; liczba głosów ważnych; liczba głosów nieważnych; liczba głosów oddanych na poszczególnych kandydatów;.
9. Wyniki liczenia głosów wraz z informacją o tym, kto został członkiem Rady Samorządu Uczniowskiego i Opiekunem, Uczniowska Komisja Wyborcza publikuje na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły.

§ 27

10. Kadencja Rady Samorządu Uczniowskiego trwa przez okres jednego roku szkolnego.

Rozdział VI: POSTANOWIENIA KOŃCOWE – TECHNICZNE

§ 28

1. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Rady Samorządów Klasowych i Zarządu SU na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna SU, dyrekcji szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Rady Samorządów Klasowych.
2. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej podjęcia.
3. Niniejszy Regulamin uchwalony został przez Komitet Założycielski SU w dn. i wchodzi w życie z dn.